



IfBQ

INSTITUT FÜR BILDUNGSMONITORING  
UND QUALITÄTSENTWICKLUNG

# Unterstützung im Hilfskräfteteam für schulinterne Evaluationen

## Wer sind wir?

Das Referat Schulinterne Evaluation unterstützt Hamburger Schulen mit Beratungen, Fortbildungen und der Bereitstellung digitaler Umfragetools dabei, eigenständig Daten für die Qualitätsentwicklung zu erheben. Das Referat ist Teil des Instituts für Bildungsmonitoring und Qualitätsentwicklung (IfBQ) in Hamburg.

## Wen suchen wir?

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt studentische/wissenschaftliche Hilfskräfte, mit einem wöchentlichen Stundenumfang von 10 bis 20 Stunden. Anwesenheit, Stundenumfang und Arbeitszeiten können nach Absprache geregelt werden.

## Was brauchen wir?

- Interesse und Affinität für die Funktionsweisen von Onlinebefragungsportalen und die oben aufgeführten Aufgabengebiete
- Grundlegende EDV-Kenntnisse (Microsoft-Office, Word, Powerpoint und Excel)
- Fähigkeit zum selbstständigen und sorgfältigen Arbeiten, strukturierte Arbeitsweise, analytisches Denkvermögen
- Gute Rechtschreibkenntnisse im Deutschen
- Kommunikative Kompetenz und Teamfähigkeit
- Vorteilhaft, aber nicht zwingend notwendig sind Grundkenntnisse in empirischen Forschungsmethoden
- alle Studienfächer

Unterstützung bei ...

- Eingabe von Fragebögen in die digitalen Befragungstools
- Testung der Funktionen der digitalen Befragungstools nach Updates
- Dokumentation von Fehlfunktionen
- Konzeption von neuen Funktionen
- Datenanalyse und Aufbereitung von Nutzungsstatistiken für Berichtszwecke (Excel, SPSS oder R)
- Erstellung und Pflege von Unterstützungsmaterialien für Tools und Fortbildungen (u.a. Handbücher, Erklärvideos)

## Was bieten wir?

- ein nettes Team
- eine umfangreiche Einarbeitungsphase
- flexible und studiumsfreundliche Arbeitszeiten
- die Möglichkeit zum Homeoffice
- Möglichkeit zur Mitarbeit an der Weiterentwicklung von digitalen Befragungstools
- Einblick in vielfältige Arbeitsprozesse des Referats Schulinterne Evaluation und die Hamburger Schullandschaft
- die Möglichkeit, zusätzliche EDV-Skills zu erwerben
- gute Bezahlung nach Tarifvertrag für studentische/wissenschaftliche Hilfskräfte
- bezahlte Urlaubstage

Ihre vollständige Bewerbung (zusammengefasst als eine PDF-Datei) schicken Sie bitte an [klaudia.schulte@ifbq.hamburg.de](mailto:klaudia.schulte@ifbq.hamburg.de). Eine Bewerbung ist bis zum 20. September 2024 möglich. Bei Fragen rufen Sie uns gerne an oder schreiben Sie uns eine Mail.

## Kontaktperson:

Klaudia Schulte  
Referat Schulinterne Evaluation  
[klaudia.schulte@ifbq.hamburg.de](mailto:klaudia.schulte@ifbq.hamburg.de), 040 428851-328